



Fundação
Félix Chomé

Passo a passo para
solicitação de bolsa



ACREDITE EM
VOCÊ

PARTICIPE DO PROCESSO SELETIVO PARA AS BOLSAS DE ESTUDO 2020

Inscrições de 2 de janeiro a 2 de fevereiro.

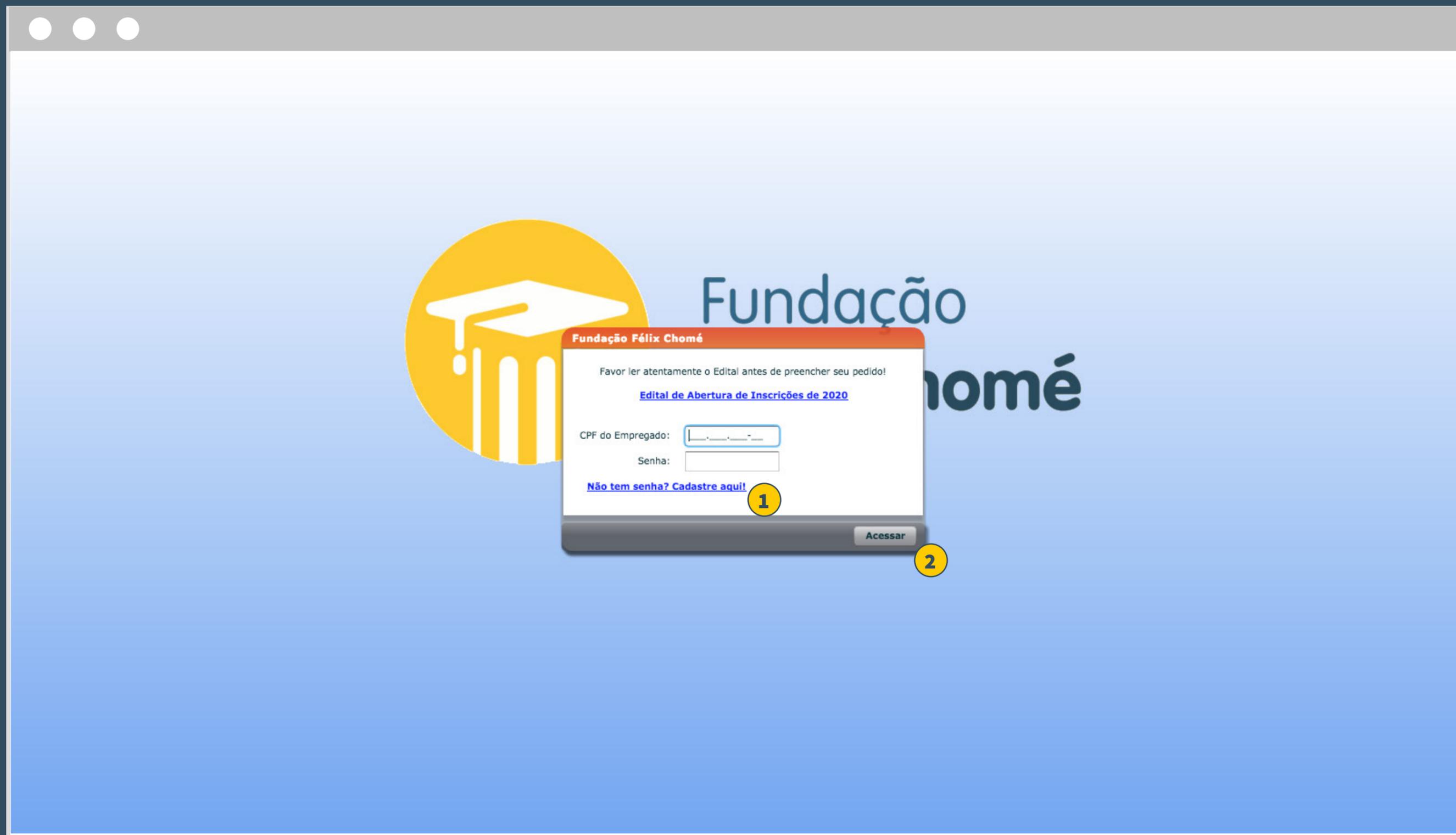
[Confira o Edital](#)

FIQUE POR DENTRO DO QUE ACONTECE NA FUNDAÇÃO FÉLIX CHOMÉ



Acesse o link “Inscreva-se”.

1



Se você não tem senha ou perdeu a sua, clique em “cadastre aqui”.¹
Em seguida, preencha os dados e faça login.²

Dados do Empregado [X]

Nome: CPF:

Empresa: **--Selecione--** [v]

Endereço: Bairro:

Cidade: Estado: **ACRE** [v]

CEP: Telefone: Estado Civil Req: **--Selecione--** [v]

E-mail:

Status: **EMPREGADO(A)** [v] Data de admissão: [📅] [X]

Cargo:

Salário Mensal Bruto: 0,00

13º Salário Bruto 12/2019: 0,00

Confirmar **Cancelar**

Complete o formulário e confirme.



Fundação

Dados do Candidato à Bolsa

Candidato	Nascimento	Escola	Tipo de Escola	Nível			

Novo Pedido

1

1 Clique em “Novo Pedido”.

Novo Candidato [X]

Preencha com Informações do Candidato à Bolsa

O Candidato é:

CPF:

Nome: Data de Nascimento: [Calendar Icon] [X]

E-Mail: Sexo:

Endereço: Bairro:

Cidade: Estado:

CEP: Telefone: Estado Civil:

[Confirmar] [Cancelar]

1

Preencha todos os campos e confirme. **1**

Cadastro do Candidato à Bolsa

Informações da Instituição de Ensino

Nome Escola:

Endereço:

Cidade:

Tipo:

Bairro:

Estado:

Nível:

Valor mensalidade:

O candidato tem bolsa de sindicato ou outra instituição: Sim Não

1

Após preencher os dados da instituição, clique no botão “Informar disciplinas”. **1** Uma nova janela irá se abrir.

Cadastro do Candidato à Bolsa

Informações da Instituição de Ensino

Nome Escola: UFMG
Endereço: João Pinheiro
Cidade: Belo Horizonte
Tipo: Pública

Bairro: Funcionários
Estado: MINAS GERAIS
Nível: SUPERIOR (GRADUAÇÃO)
Previsão da formatura: Janeiro de 2021

Possui formação de mesmo nível na área: Sim Não
O candidato irá cursar o 1º período: Sim Não

Incluir Disciplina

Nota: Escala de Notas 0-10 Escala de Notas 0-100

Descrição: **Adicionar**

Disciplinas:

Nota	Disciplina

Confirmar **Cancelar**

1 2 3 4

Preencha os campos **1** e **2** para cada matéria que você cursou no ano anterior.
No campo **2**, coloque o nome da disciplina. **3** Clique em “Adicionar”.
4 Clique na seta para prosseguir.

Cadastro do Candidato à Bolsa X

Relação Completa dos Familiares do Candidato

Atenção: Deverão ser preenchidos os dados de todos os membros da família residentes sob o mesmo teto (aí considerando também os dependentes que residem em outra cidade para estudar). Alguns dados do Candidato já estão preenchidos, mas há outros que devem ser completados. Caso já tenha feito pedido de bolsa anteriormente, gentileza conferir os dados de cada familiar e corrigir, se for o caso. São considerados membros familiares do candidato, cônjuge, pai, mãe, irmãos, enteados, filhos, avós, avôs, sogro e sogras que residem sob o mesmo teto do candidato. Mesmo que o requerente more em casa separada do candidato ele sempre deverá ser considerado como membro familiar.

Nome	Profissão	Parentesco	Renda Mensal Bruta
August		Candidato(a)	
José Miguel	Analista		2000,00
José Pai	Aposentado	Pai	3000,00

Antes de preencher os dados de seus familiares, leia atentamente as orientações.

Cadastro do Candidato à Bolsa X

Informações Bancárias para Crédito

Atenção: Estes serão os dados para créditos das parcelas da bolsa, caso o candidato seja contemplado.

Titular da Conta:

Nome Titular da Conta:

CPF Titular da Conta:

Banco:

Agência/Dígito:

Nº Conta/Dígito:

Tipo de Conta: Conta Poupança
 Conta Corrente

As informações bancárias devem ser preenchidas. Elas somente serão usadas se você for contemplado.

Cadastro do Candidato à Bolsa X

Outras Informações

A Família reside em casa ou apartamento:

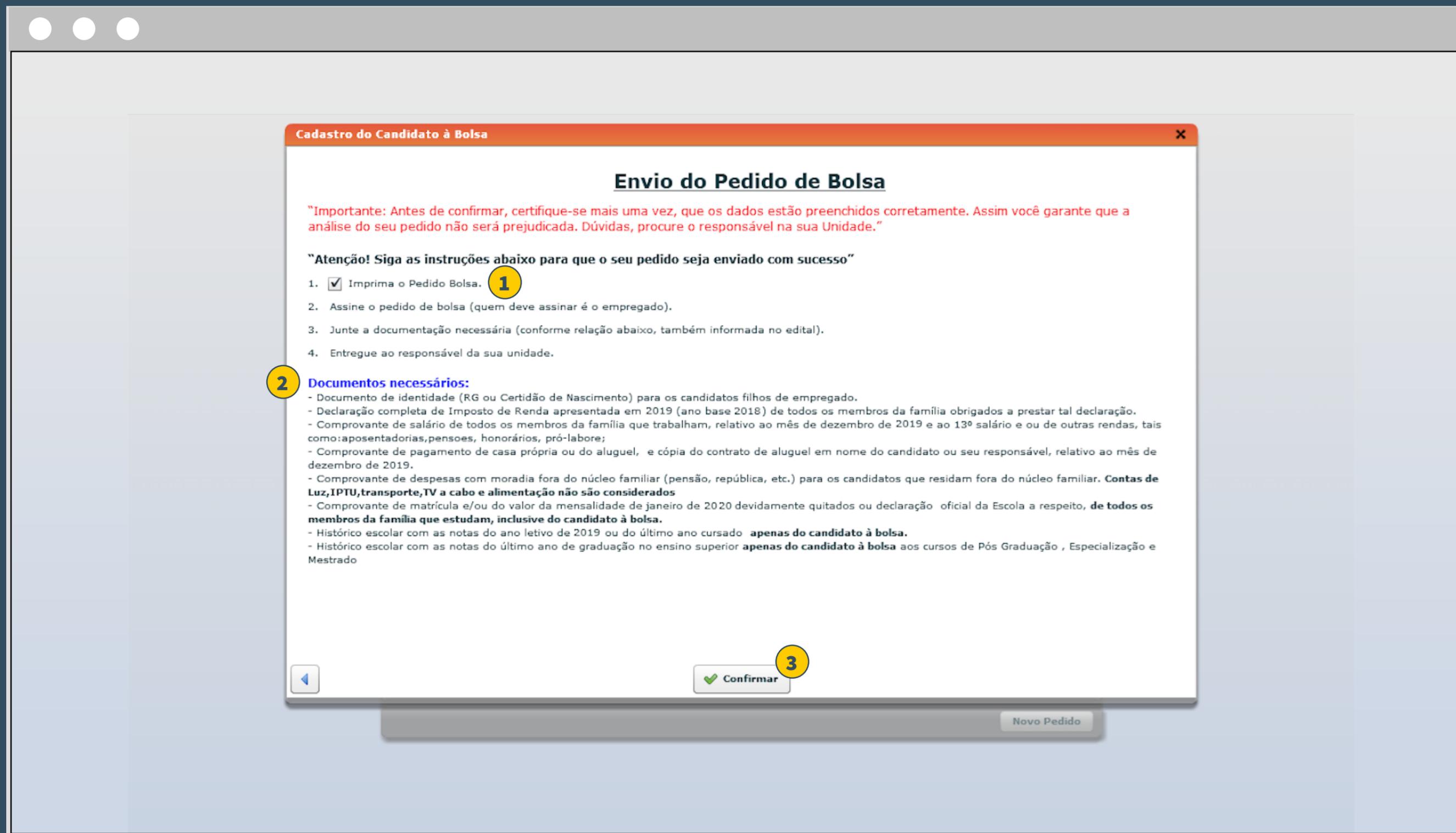
- Própria(o) - em pagamento
- Alugada(o)
- Própria(o) já paga(o)
- Cedida(o)

Valor da Prestação ou do Aluguel:

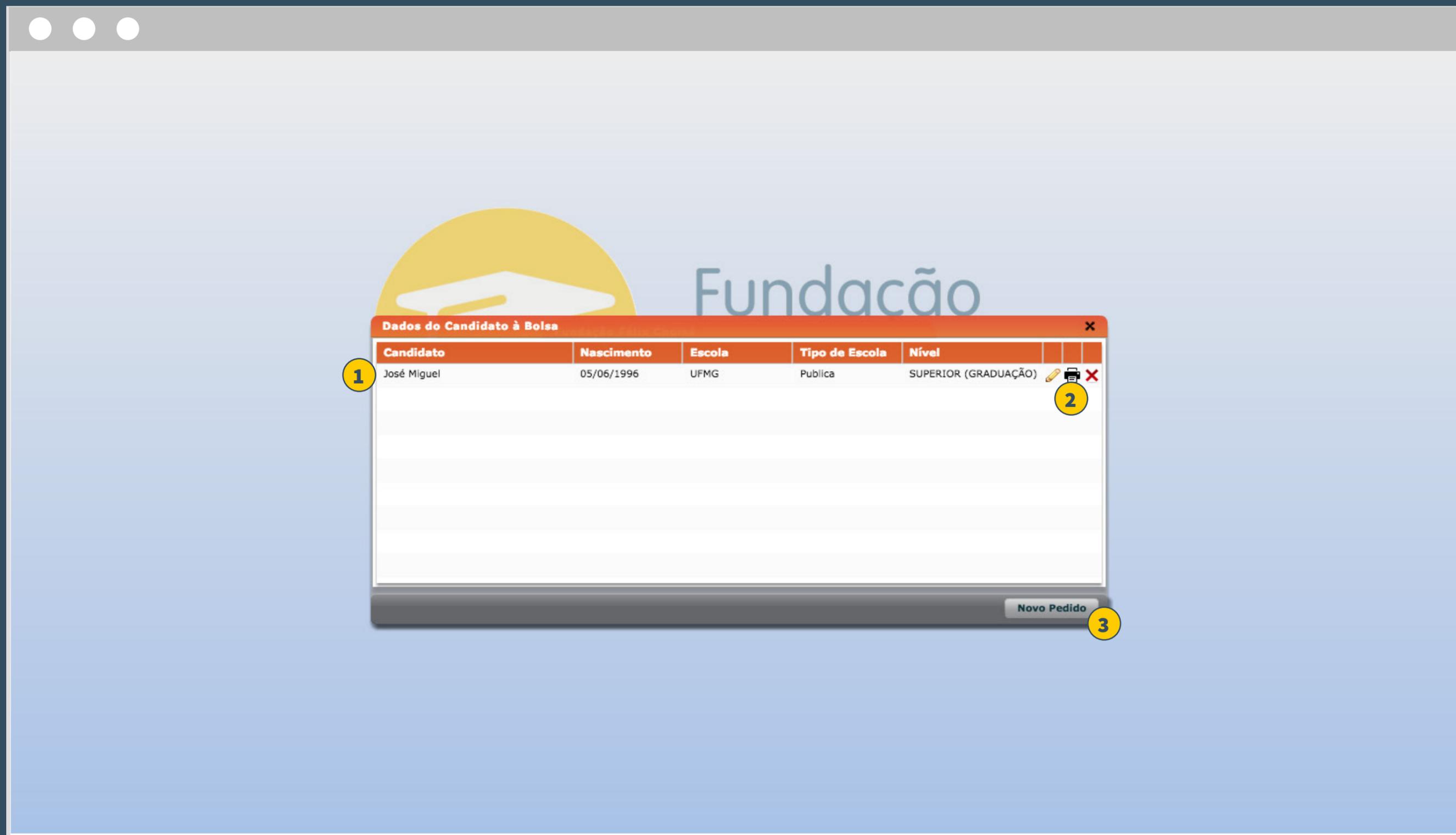
Outras informações que o candidato julgar importantes. (Máximo de 200 caracteres)

1 ▶

Complete as informações conforme solicitado e prossiga. 1



- 1** Marque a opção 1.
- 2** Leia com cuidado as orientações sobre a documentação necessária.
- 3** Clique em “Confirmar” para gerar seu formulário de pedido de bolsa.



Clique no nome do candidato **1** e, depois, em “Imprimir”. **2** Pronto! Seu formulário será impresso.
Caso queira solicitar bolsa para outras pessoas da família, clique em “Novo Pedido”. **3**